

**ESTADO DA PARAÍBA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BAYEUX**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES E CONTRATAÇÕES PÚBLICAS**

**PROCEDIMENTO DE ADESÃO Nº 00012/2025 – PMBEX**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 00107/2025 – PMBEX**  
**CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 00192/2025 – PMBEX**

TERMO DE CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE BAYEUX, ATRAVÉS DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, E A EMPRESA CURTY CARVALHAL COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA - CNPJ 26.701.090/0002-12, NA FORMA ABAIXO.

A Prefeitura Municipal de Bayeux, Pessoa Jurídica de Direito Público, com sede na Av. Liberdade, 3720 - Centro - Bayeux - PB, inscrita no CNPJ nº 08.924.581/0001-60, através da Secretaria de Educação, neste ato representada pelo(a) Secretário Municipal de Educação, o Sr.(a) Tiago Bernardino de Souza Silva, doravante denominada CONTRATANTE, e do outro lado, a Empresa CURTY CARVALHAL COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA, inscrita no CNPJ 26.701.090/0002-12, situada na R CESAR HERMINIO MORO, n 400 - GALPAOA/B SALA BOX 14 , Jardim Limoeiro - Município de Serra – Espírito Santo, CEP 29.164-052; e-mail [CURTYCARVALHAL2017@GMAIL.COM](mailto:CURTYCARVALHAL2017@GMAIL.COM), TELEFONE (21) 7273-7733/ (27) 9706-1607, doravante denominada CONTRATADA, resolvem celebrar o presente instrumento, mediante as seguintes cláusulas e condições:

#### **CLÁUSULA PRIMEIRA – DO SUPORTE LEGAL**

- 1.1. O presente contrato reger-se-á pelos seguintes diplomas legais:
- 1.1.1. Constituição da República Federativa do Brasil de 1988;
  - 1.1.2. Lei Federal nº 14.133/2021;
  - 1.1.3. Decreto Municipal nº 320/2023;
  - 1.1.4. Decreto Municipal nº 417/2024;
  - 1.1.5. Lei Orgânica do Município de Bayeux-Pb;
  - 1.1.6. Lei Complementar nº 123/2006, já adequadas as suas alterações conforme a Lei Complementar Nº 147/2014.

#### **CLÁUSULA SEGUNDA – DOS RECURSOS FINANCEIROS**

NATUREZA DA DESPESA: 3390.30 – MATERIAL DE CONSUMO  
2.060 – SECRETARIA DE EDUCAÇÃO  
12.361.3032.2024 – MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO FUNDAMENTAL  
12.361.3032.2191 – DESENVOLVIMENTO E MANUTENÇÃO DO ENSINO FUNDAMENTAL  
12.365.3032.2028 – DESENVOLVIMENTO E MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO INFANTIL – MDE  
12.365.3032.2029 – DESENVOLVIMENTO E MANUTENÇÃO DA EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS

#### **CLÁUSULA TERCEIRA – OBJETO**

3.1. O presente Contrato tem por objeto a CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE KITS ESCOLARES PARA A REDE MUNICIPAL DE ENSINO DE BAYEUX - PB, dentro das especificações solicitadas no Termo de Referência e de acordo com a proposta apresentada pela empresa, que independentemente de transcrição é parte integrante e inseparável deste instrumento.

#### **CLÁUSULA QUARTA – DA EXECUÇÃO DO CONTRATO**

- 4.1. O Contrato deverá ser executado fielmente pelas partes de acordo com as cláusulas avençadas, fundamentação legal constante na cláusula primeira do presente instrumento e demais legislações pertinentes, bem como pelas condições constantes no edital.
- 4.2. A partir da assinatura do presente contrato, a este, passarão a ser aplicáveis tudo que resultem em termos aditivos que vierem a ser realizados e que importem em alteração de condições contratuais, desde que assinados pelos representantes credenciados das partes.

ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BAYEUX  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES E CONTRATAÇÕES PÚBLICAS

PROCEDIMENTO DE ADESÃO Nº 00012/2025 – PMBEX  
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 00107/2025 – PMBEX

**CLÁUSULA QUINTA – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES**

**5.1.** Constituem obrigações do CONTRATANTE:

**5.1.1.** Efetuar o pagamento relativo ao objeto contratado efetivamente realizado, de acordo com as cláusulas do respectivo contrato ou equivalente.

**5.1.2.** Proporcionar ao Contratado todos os meios necessários para a fiel execução do objeto da presente contratação, nos termos do correspondente instrumento de ajuste.

**5.1.3.** Notificar o Contratado sobre qualquer irregularidade encontrada quanto à qualidade dos produtos ou serviços, exercendo a mais ampla e completa fiscalização, o que não exime o Contratado de suas responsabilidades pactuadas e preceitos legais.

**5.1.4.** Designar representante(s), denominado (s) GESTOR E FISCAL DO CONTRATO, com competência legal para promover o acompanhamento e a fiscalização do Contrato e dos respectivos serviços, sob os aspectos qualitativos e quantitativos, e o qual notificará à CONTRATADA sobre todas as ocorrências relacionadas com a sua execução, determinando o que for necessário à regularização das faltas, falhas, problemas ou defeitos observados;

**5.1.5.** Emitir termo de encerramento contratual, a partir do qual qualquer serviço/compra prestado, após sua assinatura pelas partes, não terá amparo contratual, não ficando a **PREFEITURA MUNICIPAL DE BAYEUX-PB** obrigada ou sujeita aos pagamentos que porventura venham a ser posteriormente pleiteados pela CONTRATADA.

**5.1.6.** Acompanhar, fiscalizar, conferir e avaliar a prestação dos serviços contratados e o exato cumprimento das cláusulas e demais condições contratuais, por intermédio do FISCAL DO CONTRATO, ao qual competirá fazer o acompanhamento da execução do Contrato, dirimindo e desembaraçando eventuais pendências, prestando todos os esclarecimentos solicitados pela CONTRATADA, bem como não permitindo a execução de e/ou ordenando que sejam refeitas quaisquer tarefas em desacordo com os termos acordados;

**5.1.7.** Notificar, por escrito, a CONTRATADA sobre qualquer falta ou irregularidade observada no curso da execução do objeto do Contrato e/ou sobre quaisquer falhas ou defeitos apresentados pelo equipamento ou instalações, prestando todos os esclarecimentos e informações necessários e interrompendo o uso do mesmo, se assim for recomendado, bem como fixar prazo para a devida solução do problema, caso já não haja previsão contratual a respeito;

**5.1.8.** Rejeitar os serviços executados em desacordo com as obrigações assumidas pela empresa CONTRATADA, exigindo sua correção imediata, ressalvados os casos fortuitos ou de força maior, devidamente justificado e aceito pela CONTRATANTE;

**5.1.9.** Efetuar, quando julgar necessário, inspeção com a finalidade de verificar a prestação dos serviços/fornecimento do bem e o atendimento das exigências contratuais;

**5.1.10.** A **PREFEITURA MUNICIPAL DE BAYEUX-PB** através da autoridade competente ou por pessoa por ela designada será o Gestor da Execução do contrato firmado com a licitante ganhadora, sendo de sua responsabilidade todos os atos decorrentes da execução do mesmo.

**5.1.11.** Atestar as faturas correspondentes, por intermédio de servidor competente, formalmente designado fiscal e Gestor do Contrato;

**5.1.12.** Verificar, antes de cada pagamento, a manutenção das condições de habilitação da contratada, bem como consulta online às certidões respectivas ao Cadastro nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS), Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de improbidade Administrativa disponível no CNJ, Certidão Negativa de Inidôneos do TCU.

**5.1.13.** Durante a vigência do contrato, caso a **PREFEITURA MUNICIPAL DE BAYEUX-PB**, venha a se beneficiar da isenção de impostos, deverá informar a contratada, para que o mesmo possa cumprir todas as obrigações acessórias atinentes à isenção.

**5.2.** Constituem obrigações da CONTRATADA:

**5.2.1.** Entregar os objetos constantes no Termo de Referência deste instrumento convocatório;

**5.2.2.** Entregar os materiais licitados em parcelas, de acordo com a solicitação da Contratante, sendo a primeira entrega em até 10 (dez) dias, após a assinatura do contrato.

**5.2.3.** Todo material deverá está rigorosamente de acordo com as especificações Termo de Referência e embalados de acordo com as normas técnicas exigidas por Lei.

**ESTADO DA PARAÍBA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BAYEUX**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES E CONTRATAÇÕES PÚBLICAS**

**PROCEDIMENTO DE ADESÃO Nº 00012/2025 – PMBEX**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 00107/2025 – PMBEX**

- 5.2.4.** Substituir o objeto que por ventura estejam fora das especificações constantes no Termo de Referência, sob pena de aplicação de penalidades previstas neste instrumento convocatório ou em legislação pertinente a matéria;
- 5.2.5.** Comunicar oficialmente à Contratante, por escrito em meio eletrônico (e-mail) e por telefone, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- 5.2.6.** Desenvolver boas relações com os funcionários da Contratante, acatando quaisquer solicitações, instruções e o que emanar dos setores competentes;
- 5.2.7.** Indicar preposto para representá-la durante a execução do contrato.
- 5.2.8.** Emitir Nota Fiscal correspondente à sede ou filial da empresa que apresentou a documentação na fase de habilitação.
- 5.2.9.** Executar todas as obrigações assumidas com observância a melhor técnicas vigente, enquadrando-se, rigorosamente, dentro dos preceitos legais, normas e especificações técnicas correspondentes.
- 5.2.10.** Em caso de entrega de alimentos, deverá cumprir o que prevê a legislação especial, notadamente quanto às questões sanitárias, devendo no momento da entrega dos produtos (execução) cumpri-las de acordo com a legislação vigente, tanto com relação ao transporte dos produtos (Licença sanitária válida do veículo refrigerado) quanto ao registro do(s) produto(s) no órgão competente (Carimbo do Serviço de Inspeção Federal – SIF), devendo o gestor do contrato fiscalizar tal cumprimento nos termos do artigo 117 da Lei 14.133/21.
- 5.2.11.** A contratada obriga-se a manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
- 5.3.** Ficará a contratada com a responsabilidade de comunicar, imediatamente e por escrito, a **PREFEITURA MUNICIPAL DE BAYEUX**, tão logo sejam do seu conhecimento, os procedimentos fiscais, ainda que de caráter interpretativo, os quais possam ter reflexos financeiros sobre o contrato.

**CLÁUSULA SEXTA – DAS CONDIÇÕES DE SEGURANÇA DO TRABALHO**

- 6.1.** Deverão ser observadas pela CONTRATADA, todas as condições de segurança e higiene, medicina e meio ambiente do trabalho, necessárias a preservação da integridade física e saúde de seus colaboradores, do patrimônio da **PREFEITURA MUNICIPAL DE BAYEUX-PB** e ao público afeto e dos materiais envolvidos no serviço, de acordo com as normas regulamentadas pelo Ministério do Trabalho, bem como outros dispositivos legais e normas específicas da **PREFEITURA MUNICIPAL DE BAYEUX-PB**.
- 6.2.** A **PREFEITURA MUNICIPAL DE BAYEUX-PB** poderá a critério determinar a paralisação do serviço ou fornecimento, suspender pagamentos quando julgar que as condições mínimas de segurança, saúde e higiene do trabalho não estejam sendo observadas pela contratada. Este procedimento não servirá para justificar eventuais atrasos da CONTRATADA, sem prejuízo de outras sanções cabíveis.
- 6.3.** A CONTRATADA se responsabilizará ainda por atrasos ou prejuízos decorrentes da suspensão dos trabalhos quando não acatar a legislação básica vigente na época, no que se referir à Engenharia de Segurança e Medicina do Trabalho.

**CLÁUSULA SÉTIMA – DO RECEBIMENTO DOS BENS/SERVIÇOS**

- 7.1.** Para recebimento dos serviços/bens deverá ser observado o seguinte:
- 7.1.1.** Os objetos serão recebidos provisoriamente, em até 10 (dez) dias da comunicação escrita do contratado;
- 7.1.2.** Os objetos serão recebidos definitivamente, após o decurso do prazo de observação, ou vistoria que comprove a adequação do objeto aos termos contratuais.
- 7.1.2.1.** O recebimento provisório ou definitivo não exclui a responsabilidade civil pela solidez e segurança da obra ou do serviço, nem ético-profissional pela perfeita execução do contrato, dentro dos limites estabelecidos pela lei ou pelo contrato.
- 7.1.2.2.** O prazo a que se refere o item 7.1.2, não poderá ser superior a 90 (noventa) dias, salvo em casos excepcionais, devidamente justificados.

**ESTADO DA PARAÍBA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BAYEUX**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES E CONTRATAÇÕES PÚBLICAS**

**PROCEDIMENTO DE ADESÃO Nº 00012/2025 – PMBEX**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 00107/2025 – PMBEX**

**7.1.2.3.** Na hipótese de o termo circunstanciado ou a verificação a que se refere este item não serem, respectivamente, lavrado ou procedida dentro dos prazos fixados, reputar-se-ão como realizados, desde que comunicados à Administração nos 15 (quinze) dias anteriores à exaustão deles.

**CLÁUSULA OITAVA – DA PARALISAÇÃO DOS BENS/SERVIÇOS**

**8.1.** A **PREFEITURA MUNICIPAL DE BAYEUX-PB**, se reserva o direito de paralisar, a qualquer tempo, a execução dos serviços/fornecimento dos bens, cientificando oficialmente à licitante contratada tal decisão.

**8.2.** Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

**CLÁUSULA NONA – DOS PREÇOS E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

**9.1.** A Contratante pagará a Contratada, o valor estimado de **R\$ 3.520.290,00 (três milhões quinhentos e vinte mil duzentos e noventa reais)** pela entrega total do objeto contratado de que se trata a Cláusula Terceira deste contrato, conforme tabela abaixo.

KIT 01 – EDUCAÇÃO INFANTIL								
ITEM	QUANT. DE KIT	UNID.	ITENS POR KIT	DESCRIPTIVO SIMPLIFICADO	MARCA	VALOR UNIT.	VALOR POR KIT	VALOR TOTAL
1	1.400	UNID.	1	Agenda	NOVA	R\$ 27,00	R\$ 27,00	R\$ 37.800,00
		UNID.	1	Apontador com depósito	LEO&LEO LEONORA /	R\$ 3,20	R\$ 3,20	R\$ 4.480,00
		UNID.	1	Avental	LEO&LEO LEONORA /	R\$ 16,00	R\$ 16,00	R\$ 22.400,00
		UNID.	1	Borracha branca com capa	ECOPLAST	R\$ 3,50	R\$ 3,50	R\$ 4.900,00
		UNID.	1	Caderno brochurão 96 folhas	NOVA	R\$ 15,50	R\$ 15,50	R\$ 21.700,00
		UNID.	1	Caderno de desenho	NOVA	R\$ 12,00	R\$ 12,00	R\$ 16.800,00
		UNID.	1	Caderno meia pauta	NOVA	R\$ 15,50	R\$ 15,50	R\$ 21.700,00
		UNID.	1	Caixa de papelão	NOVAPARECIDA	R\$ 7,90	R\$ 7,90	R\$ 11.060,00
		UNID.	1	Cola branca líquida	FAMIX	R\$ 6,00	R\$ 6,00	R\$ 8.400,00
		UNID.	1	Cola colorida	FAMIX	R\$ 15,00	R\$ 15,00	R\$ 21.000,00
		UNID.	1	Conjunto com 4 pincéis escolares redondo	LEO&LEO LEONORA /	R\$ 14,00	R\$ 14,00	R\$ 19.600,00
		UNID.	1	Conjunto de caneta hidrográfica estojo com 12 cores	LEONORA	R\$ 14,90	R\$ 14,90	R\$ 20.860,00
		UNID.	1	Estojo escolar	ECOPLAST	R\$ 20,00	R\$ 20,00	R\$ 28.000,00
		UNID.	1	Gizão de cera caixa com 12 unidades.	FAMIX	R\$ 12,50	R\$ 12,50	R\$ 17.500,00
		UNID.	1	Lápis de cor caixa com 12 cores	LEO&LEO LEONORA /	R\$ 14,50	R\$ 14,50	R\$ 20.300,00
		UNID.	4	Lápis preto nº2	LEO&LEO LEONORA /	R\$ 1,00	R\$ 4,00	R\$ 5.600,00
UNID.	1	Massa para modelar (base amido) caixa com 12 cores	FAMIX	R\$ 11,50	R\$ 11,50	R\$ 16.100,00		

**ESTADO DA PARAÍBA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BAYEUX**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES E CONTRATAÇÕES PÚBLICAS**

**PROCEDIMENTO DE ADESÃO Nº 00012/2025 – PMBEX**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 00107/2025 – PMBEX**

		UNID.	1	Mochila com rodinha	PNK	R\$ 125,00	R\$ 125,00	R\$ 175.000,00
		UNID.	1	Pacote de 100 folhas branco	CHAMEQUINHO	R\$ 13,70	R\$ 13,70	R\$ 19.180,00
		UNID.	2	Pasta polionda	ECOPLAST	R\$ 8,50	R\$ 17,00	R\$ 23.800,00
		UNID.	1	Tesoura	LEO&LEO LEONORA /	R\$ 7,00	R\$ 7,00	R\$ 9.800,00
		UNID.	1	Tinta para pintura a dedo com 6 cores	MARIPEL	R\$ 11,00	R\$ 11,00	R\$ 15.400,00
		UNID.	1	Tinta tempera Guache com 6 cores	MARIPEL	R\$ 11,00	R\$ 11,00	R\$ 15.400,00
		UNID.	2	Toalha de mão felpuda	MARGEX	R\$ 6,00	R\$ 12,00	R\$ 16.800,00
		UNID.	1	Squeeze de plástico	SX	R\$ 12,00	R\$ 12,00	R\$ 16.800,00
<b>VALOR TOTAL DO KIT</b>							<b>R\$ 421,70</b>	
<b>VALOR TOTAL ESTIMADO PARA O LOTE</b>							<b>R\$ 590.380,00</b>	
<b>KIT 03 - ANOS INICIAIS</b>								
ITEM	QUANT. DE KIT	UNID.	ITENS POR KIT	DESCRIPTIVO SIMPLIFICADO	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR POR KIT	VALOR TOTAL
3	3.200	UNID.	1	Agenda	NOVA	R\$ 27,00	R\$ 27,00	R\$ 86.400,00
		UNID.	1	Apontador com depósito	LEO&LEO LEONORA /	R\$ 3,20	R\$ 3,20	R\$ 10.240,00
		UNID.	1	Borracha branca com capa	ECOPLAST	R\$ 3,50	R\$ 3,50	R\$ 11.200,00
		UNID.	2	Caderno brochura 1/4	NOVA	R\$ 9,00	R\$ 18,00	R\$ 57.600,00
		UNID.	4	Caderno brochurão 96 fls	NOVA	R\$ 15,50	R\$ 62,00	R\$ 198.400,00
		UNID.	1	Caderno de caligrafia	NOVA	R\$ 16,50	R\$ 16,50	R\$ 52.800,00
		UNID.	1	Caderno de desenho	NOVA	R\$ 12,00	R\$ 12,00	R\$ 38.400,00
		UNID.	1	Caderno meia pauta	NOVA	R\$ 15,00	R\$ 15,00	R\$ 48.000,00
		UNID.	1	Caixa de papelão	NOVAPARECIDA	R\$ 7,90	R\$ 7,90	R\$ 25.280,00
		UNID.	3	Caneta Esferográfica azul	FAMIX	R\$ 1,45	R\$ 4,35	R\$ 13.920,00
		UNID.	1	Caneta Esferográfica preta	FAMIX	R\$ 1,45	R\$ 1,45	R\$ 4.640,00
		UNID.	2	Caneta Esferográfica vermelha	FAMIX	R\$ 1,45	R\$ 2,90	R\$ 9.280,00
		UNID.	1	Cola branca líquida	FAMIX	R\$ 6,00	R\$ 6,00	R\$ 19.200,00
		UNID.	1	Conjunto com 4 pincéis escolares redondo	LEO&LEO LEONORA /	R\$ 14,00	R\$ 14,00	R\$ 44.800,00
		UNID.	1	Conjunto de caneta hidrográfica estojo com 12 cores	LEONORA	R\$ 14,90	R\$ 14,90	R\$ 47.680,00
		UNID.	1	Estojo escolar	ECOPLAT	R\$ 20,00	R\$ 20,00	R\$ 64.000,00
		UNID.	1	Gabarito geométrico	ECOPLAST	R\$ 7,25	R\$ 7,25	R\$ 23.200,00
		UNID.	1	Lápis de cor caixa com 12 cores	LEO&LEO LEONORA /	R\$ 14,50	R\$ 14,50	R\$ 46.400,00
		UNID.	4	Lápis preto nº2	LEO&LEO LEONORA /	R\$ 1,00	R\$ 4,00	R\$ 12.800,00
		UNID.	1	Mochila escolar grande	PNK	R\$ 112,00	R\$ 112,00	R\$ 358.400,00

**ESTADO DA PARAÍBA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BAYEUX**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES E CONTRATAÇÕES PÚBLICAS**

**PROCEDIMENTO DE ADESÃO Nº 00012/2025 – PMBEX**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 00107/2025 – PMBEX**

		UNID.	2	Pacote de 100 folhas branco	CHAMEQUINHO	R\$ 13,70	R\$ 27,40	R\$ 87.680,00
		UNID.	1	Pasta polionda	ECOPLAST	R\$ 8,50	R\$ 8,50	R\$ 27.200,00
		UNID.	1	Régua em 30cm	ECOPLAST	R\$ 3,91	R\$ 3,91	R\$ 12.512,00
		UNID.	1	Tesoura	LEO&LEO LEONORA /	R\$ 7,00	R\$ 7,00	R\$ 22.400,00
		UNID.	1	Tinta tempera Guache com 6 cores	MARIPEL	R\$ 11,00	R\$ 11,00	R\$ 35.200,00
		UNID.	1	Squeeze de plástico	SX	R\$ 12,00	R\$ 12,00	R\$ 38.400,00
<b>VALOR TOTAL DO KIT</b>							<b>R\$ 436,26</b>	
<b>VALOR TOTAL ESTIMADO PARA O LOTE</b>							<b>R\$ 1.396.032,00</b>	
<b>KIT 05 – ANOS FINAIS</b>								
ITEM	QUANT. DE KIT	UNID.	ITENS POR KIT	DESCRIPTIVO SIMPLIFICADO	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR POR KIT	VALOR TOTAL
5	2.700	UNID.	1	Agenda	NOVA	R\$ 27,00	R\$ 27,00	R\$ 72.900,00
		UNID.	1	Apontador com depósito	LEO&LEO LEONORA /	R\$ 3,20	R\$ 3,20	R\$ 8.640,00
		UNID.	1	Borracha branca com capa	ECOPLAST	R\$ 3,50	R\$ 3,50	R\$ 9.450,00
		UNID.	2	Caderno 10 matérias, 200 fls	NOVA	R\$ 25,50	R\$ 51,00	R\$ 137.700,00
		UNID.	1	Caderno brochurão 96 folhas	NOVA	R\$ 15,50	R\$ 15,50	R\$ 41.850,00
		UNID.	1	Caderno de desenho	NOVA	R\$ 12,00	R\$ 12,00	R\$ 32.400,00
		UNID.	1	Caixa de papelão	NOVAPARECIDA	R\$ 7,90	R\$ 7,90	R\$ 21.330,00
		UNID.	3	Caneta esferográfica azul	FAMIX	R\$ 1,45	R\$ 4,35	R\$ 11.745,00
		UNID.	1	Caneta esferográfica preta	FAMIX	R\$ 1,45	R\$ 1,45	R\$ 3.915,00
		UNID.	2	Caneta esferográfica vermelha	FAMIX	R\$ 1,45	R\$ 2,90	R\$ 7.830,00
		UNID.	1	Cola branca líquida	FAMIX	R\$ 6,00	R\$ 6,00	R\$ 16.200,00
		UNID.	1	Conjunto de caneta hidrográfica estojo com 12 cores	LEONORA	R\$ 14,90	R\$ 14,90	R\$ 40.230,00
		UNID.	1	Esquadro em 45°	ECOPLAT	R\$ 4,90	R\$ 4,90	R\$ 13.230,00
		UNID.	1	Esquadro em 60°	ECOPLAST	R\$ 4,90	R\$ 4,90	R\$ 13.230,00
		UNID.	1	Estojo escolar	ECOPLAST	R\$ 20,00	R\$ 20,00	R\$ 54.000,00
		UNID.	1	Gabarito geométrico	ECOPLAST	R\$ 7,25	R\$ 7,25	R\$ 19.575,00
		UNID.	2	Lápis nº2	LEO&LEO LEONORA /	R\$ 1,00	R\$ 2,00	R\$ 5.400,00
		UNID.	1	Mochila escolar grande	PNK	R\$ 112,00	R\$ 112,00	R\$ 302.400,00
		UNID.	2	Pacote de 100 folhas branco	CHAMEQUINHO	R\$ 13,70	R\$ 27,40	R\$ 73.980,00
		UNID.	1	Régua com 30cm	ECOPLAST	R\$ 3,91	R\$ 3,91	R\$ 10.557,00
UNID.	1	Tesoura	LEO&LEO LEONORA /	R\$ 7,00	R\$ 7,00	R\$ 18.900,00		
UNID.	1	Transferidor 180°	ECOPLAST	R\$ 5,50	R\$ 5,50	R\$ 14.850,00		

**ESTADO DA PARAÍBA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BAYEUX**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES E CONTRATAÇÕES PÚBLICAS**

**PROCEDIMENTO DE ADESÃO Nº 00012/2025 – PMBEX**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 00107/2025 – PMBEX**

		UNID.	1	Squeeze de plástico	SX	R\$ 12,00	R\$ 12,00	R\$ 32.400,00
<b>VALOR TOTAL DO KIT:</b>							<b>R\$ 356,56</b>	
<b>VALOR TOTAL ESTIMADO PARA O LOTE</b>							<b>R\$ 962.712,00</b>	
<b>KIT 04</b>								
ITEM	QUANT. DE KIT	UNID.	ITENS POR KIT	DESCRIPTIVO SIMPLIFICADO	VALOR UNITÁRIO	VALOR POR KIT	VALOR TOTAL	
7	850	UNID.	1	Agenda	R\$ 27,00	R\$ 27,00	R\$ 18.900,00	
		UNID.	1	Apontador com depósito	R\$ 3,20	R\$ 3,20	R\$ 2.240,00	
		UNID.	1	Borracha branca com capa	R\$ 3,50	R\$ 3,50	R\$ 2.450,00	
		UNID.	2	Caderno 10 matérias, c 200 fls	R\$ 25,50	R\$ 51,00	R\$ 35.700,00	
		UNID.	1	Caderno de caligrafia	R\$ 16,50	R\$ 16,50	R\$ 11.550,00	
		UNID.	1	Caderno de desenho	R\$ 12,00	R\$ 12,00	R\$ 8.400,00	
		UNID.	1	Caderno meia pauta	R\$ 15,00	R\$ 15,00	R\$ 10.500,00	
		UNID.	1	Caixa de papelão	R\$ 7,90	R\$ 7,90	R\$ 5.530,00	
		UNID.	3	Caneta esferográfica azul	R\$ 1,45	R\$ 4,35	R\$ 3.045,00	
		UNID.	1	Caneta esferográfica preta	R\$ 1,45	R\$ 1,45	R\$ 1.015,00	
		UNID.	2	Caneta esferográfica vermelha	R\$ 1,45	R\$ 2,90	R\$ 2.030,00	
		UNID.	1	Cola branca líquida	R\$ 6,00	R\$ 6,00	R\$ 4.200,00	
		UNID.	1	Conjunto de caneta hidrográfica estojo com 12 cores	R\$ 14,90	R\$ 14,90	R\$ 10.430,00	
		UNID.	1	Esquadro em 45°	R\$ 4,90	R\$ 4,90	R\$ 3.430,00	
		UNID.	1	Esquadro em 60°	R\$ 4,90	R\$ 4,90	R\$ 3.430,00	
		UNID.	1	Estojo escolar	R\$ 20,00	R\$ 20,00	R\$ 14.000,00	
		UNID.	1	Gabarito geométrico	R\$ 7,25	R\$ 7,25	R\$ 5.075,00	
		UNID.	2	Lápis nº2	R\$ 1,00	R\$ 2,00	R\$ 1.400,00	
		UNID.	1	Mochila escolar grande	R\$ 112,00	R\$ 112,00	R\$ 78.400,00	
		UNID.	1	Pacote de 100 folhas branco	R\$ 13,70	R\$ 13,70	R\$ 9.590,00	
UNID.	1	Régua em 30cm	R\$ 3,91	R\$ 3,91	R\$ 2.737,00			
UNID.	1	Tesoura	R\$ 7,00	R\$ 7,00	R\$ 4.900,00			
UNID.	1	Transferidor	R\$ 5,50	R\$ 5,50	R\$ 3.850,00			
UNID.	1	Squeeze de plástico	R\$ 12,00	R\$ 12,00	R\$ 8.400,00			
<b>VALOR TOTAL DO KIT</b>							<b>R\$ 358,86</b>	
<b>VALOR TOTAL ESTIMADO PARA O LOTE</b>							<b>R\$ 305.031,00</b>	
<b>KIT 09 - EDUCADORES</b>								

**ESTADO DA PARAÍBA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BAYEUX**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES E CONTRATAÇÕES PÚBLICAS**

**PROCEDIMENTO DE ADESÃO Nº 00012/2025 – PMBEX**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 00107/2025 – PMBEX**

ITEM	QUANT. DE KIT	UNID.	ITENS POR KIT	DESCRIPTIVO SIMPLIFICADO	MARCA	VALOR UNITÁRIO	VALOR POR KIT	VALOR TOTAL
9	850	UNID.	1	Agenda	NOVA	R\$ 27,00	R\$ 27,00	R\$ 20.250,00
		UNID.	2	Apagador de quadro branco	LEONORA	R\$ 9,00	R\$ 18,00	R\$ 13.500,00
		UNID.	1	Apontador com depósito	LEONORA	R\$ 3,20	R\$ 3,20	R\$ 2.400,00
		UNID.	1	Bolsa	PNK	R\$ 115,00	R\$ 115,00	R\$ 86.250,00
		UNID.	1	Borracha branca com capa	ECOPLAST	R\$ 3,50	R\$ 3,50	R\$ 2.625,00
		UNID.	1	Caderno 10 matérias, 200 fls	NOVA	R\$ 25,50	R\$ 25,50	R\$ 19.125,00
		UNID.	1	Caixa de papelão	NOVAPARECIDA	R\$ 7,90	R\$ 7,90	R\$ 5.925,00
		UNID.	3	Caneta esferográfica azul	FAMIX	R\$ 1,45	R\$ 4,35	R\$ 3.262,50
		UNID.	1	Caneta esferográfica preta	FAMIX	R\$ 1,45	R\$ 1,45	R\$ 1.087,50
		UNID.	2	Caneta esferográfica vermelha	FAMIX	R\$ 1,45	R\$ 2,90	R\$ 2.175,00
		UNID.	3	Caneta grossa especial para quadro branco	LEONORA	R\$ 8,00	R\$ 24,00	R\$ 18.000,00
		UNID.	3	Corretivo líquido a base de água	FAMIX	R\$ 4,30	R\$ 12,90	R\$ 9.675,00
		UNID.	1	Cola branca líquida	FAMIX	R\$ 6,00	R\$ 6,00	R\$ 4.500,00
		UNID.	1	Estojo escolar	ECOPLAST	R\$ 20,00	R\$ 20,00	R\$ 15.000,00
		UNID.	2	Lápis nº2	LEONORA	R\$ 1,00	R\$ 2,00	R\$ 1.500,00
		UNID.	2	Pacote de 100 folhas branco	CHAMEQUINHO	R\$ 13,70	R\$ 27,40	R\$ 20.550,00
UNID.	1	Squeeze de plástico	SX	R\$ 12,00	R\$ 12,00	R\$ 9.000,00		
<b>VALOR TOTAL DO KIT</b>							<b>R\$ 313,10</b>	
<b>VALOR TOTAL ESTIMADO PARA O LOTE</b>							<b>R\$ 266.135,00</b>	
<b>VALOR TOTAL GLOBAL:</b>							<b>R\$ 3.520.290,00</b>	
<b>TRÊS MILHÕES QUINHENTOS E VINTE MIL DUZENTOS E NOVENTA REAIS</b>								

**9.2.** O pagamento será efetuado através de ordem bancária, no prazo de até 30 (trinta) dias, a contar da apresentação da Nota Fiscal/Fatura. Para tanto, o FORNECEDOR deverá apresentar Nota Fiscal/Fatura com indicação da conta corrente e respectiva agência bancária, à qual deverá ser atestada pelo setor responsável pelo seu recebimento;

**9.3.** O pagamento ficará condicionado à regularidade da Contratada, devendo a mesma apresentar cópias das Certidões Federal, Estadual e Municipal, CNDT e FGTS;

**9.4.** Não sendo feita a regularização no prazo estabelecido, o contrato poderá ser rescindido e a Contratada sujeita às multas estabelecidas neste Contrato;

**9.5.** O pagamento somente será liberado após as deduções de eventuais multas que lhe tenham sido impostas em decorrência de inadimplência contratual;

**9.6.** Quaisquer erro ou omissão havido na documentação fiscal ou na fatura será objeto de correção pela CONTRATADA e haverá, em decorrência disto, suspensão do prazo de pagamento até que o problema seja definitivamente regularizado;

**ESTADO DA PARAÍBA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BAYEUX**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES E CONTRATAÇÕES PÚBLICAS**

**PROCEDIMENTO DE ADESÃO Nº 00012/2025 – PMBEX**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 00107/2025 – PMBEX**

**9.7.** A CONTRATANTE reserva-se do direito de suspender o pagamento se os objetos não estiverem de acordo com o Contrato;

**9.8.** Dos pagamentos devidos à CONTRATADA serão deduzidos os impostos e contribuições em conformidade com a legislação vigente;

**9.8.1.** Será deduzido o percentual de 2,0% (dois por cento) sobre todos os valores de pagamentos realizados pelo Município de Bayeux, relativos ao fornecimento de bens, serviços e contratação de obras, o qual será creditado no FUNDO MUNICIPAL DE APOIO SOCIAL, nos termos da Lei Municipal nº 1.033 de 29.12.2006.

**9.9.** O FORNECEDOR se obriga a manter, durante a vigência do contrato, todas as condições de habilitação exigidas na licitação, inclusive a condição de não empregar trabalhador menor na forma da Lei 9.854, de 27.10.99. Assume, ainda, a obrigação de apresentar, junto à Nota Fiscal, os seguintes comprovantes devidamente atualizados:

**9.9.1.** Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede do FORNECEDOR, compreendendo a Certidão de Quitação de Tributos e a Certidão Quanto a Dívida Ativa – ou outras equivalentes, na forma da Lei – expedidas, em cada esfera do Governo, pelo órgão competente;

**9.9.2.** Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho através de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) ou Certidão Positiva com efeitos de Negativa, nos termos do inciso V, do artigo 3º, da Lei nº. 12.440/2011;

**9.9.3.** Prova de regularidade perante o FGTS - Fundo de Garantia do Tempo de Serviço, mediante apresentação do CRF - Certificado de Regularidade de Fundo de Garantia, fornecido pela Caixa Econômica Federal.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA - DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES**

**10.1.** Nas alterações unilaterais a que se refere o inciso I do caput do art. 124 da Lei Federal nº 14.133/21, o contratado será obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, acréscimos ou supressões de até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato que se fizerem nas obras, nos serviços ou nas compras, e, no caso de reforma de edifício ou de equipamento, o limite para os acréscimos será de 50% (cinquenta por cento).

#### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - REAJUSTAMENTO EM SENTIDO ESTRITO E DO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO DO CONTRATO**

**11.1.** Os preços contratados serão fixos e irrevogáveis, pelo período de 12 (doze) meses a partir da data da apresentação do orçamento estimado da contratação.

**11.2.** O valor do contrato será fixo e irrevogável, porém poderá ser corrigido anualmente mediante requerimento da contratada, após o interregno mínimo de um ano, contado a partir da data da apresentação da proposta, pela IPCA, tomando-se por base a data do orçamento estimado da contratação.

**11.3.** A periodicidade do reajuste é anual, aplicado somente aos pagamentos de valores referentes a eventos físicos realizados a partir do 1º (primeiro) dia imediatamente subsequente ao término do 12º (décimo segundo) mês e, assim, sucessivamente, contado desde a data da apresentação da proposta e de acordo com a vigência do contrato.

**11.4.** Após a aplicação do reajuste nos termos deste documento, o novo valor da parcela ou saldo contratual terá vigência e passará a ser praticado, pelo próximo período de 01 (um) ano, sem reajuste adicional e, assim, sucessivamente, durante a existência jurídica do contrato.

**11.5.** Para restabelecer o equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe ou em decorrência de fatos imprevisíveis ou previsíveis de consequências incalculáveis, que inviabilizem a execução do contrato tal como pactuado, respeitada, em qualquer caso, a repartição objetiva de risco estabelecida no contrato.

**ESTADO DA PARAÍBA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BAYEUX**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES E CONTRATAÇÕES PÚBLICAS**

**PROCEDIMENTO DE ADESÃO Nº 00012/2025 – PMBEX**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 00107/2025 – PMBEX**

**11.6.** Para fins do reequilíbrio econômico-financeiro do contrato, as partes devem apresentar solicitação, anexando planilha detalhada dos custos do objeto, fazendo uma comparativo com a composição dos custos para obtenção dos preços inicialmente contratados e planilha dos custos para fins do reequilíbrio econômico do contrato.

**11.6.1.** A não apresentação da Planilha de Custos impossibilitará à unidade administrativa a proceder a futuras revisões de preços, caso venha a contratada solicitar equilíbrio econômico-financeiro.

**11.6.2.** A critério da Administração Municipal poderá ser exigida da CONTRATADA lista de preços expedida pelos fabricantes, que conterão, obrigatoriamente, a data de início de sua vigência e numeração sequencial, para instrução de pedidos de revisão de preços.

**11.7.** Na análise do pedido de revisão, dentre outros critérios, a Administração Municipal adotará para verificação dos preços constantes dos demonstrativos que acompanhem o pedido, pesquisa de mercado dentre empresas de reconhecido porte mercantil, produtoras e/ou comercializadoras, a ser realizada pela própria unidade ou por instituto de pesquisa, utilizando-se, também, de índices setoriais ou outros adotados pelo Governo Federal, devendo a deliberação de deferimento ou indeferimento da alteração solicitada ser instruída com justificativa da escolha do critério e memória dos respectivos cálculos, para decisão da Administração.

**11.8.** O prazo para resposta ao pedido de reequilíbrio econômico do contrato será de até 1 (um) mês, contados da data do protocolo da solicitação.

**11.9.** A extinção do contrato não configurará óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório.

**11.9.1.** O pedido de restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro deverá ser formulado durante a vigência do contrato e antes de eventual prorrogação nos termos do art. 107 da Lei 14.133/2021.

**11.10.** É vedado à Contratada interromper o fornecimento enquanto aguarda o trâmite do processo de revisão de preços, estando, neste caso, sujeita às sanções previstas neste edital.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – LOCAL E PRAZO DE ENTREGA**

**12.1** Os objetos deverão ser entregues em perfeito estado, condições plenas de uso e de acordo com o discriminado no Termo de Referência, podendo a CONTRATANTE a qualquer momento solicitar análise do referido objeto e na hipótese de o mesmo não estar de acordo com o contido no instrumento convocatório, devolvê-lo sem que haja qualquer ônus por parte da contratante, não excluindo a contratada das penalidades previstas no instrumento convocatório ou em legislação pertinente a matéria;

**12.2.** Constituem obrigações da CONTRATADA:

**12.2.1.** Entregar os objetos constantes no Termo de Referência deste instrumento convocatório;

**12.2.2.** Entregar os materiais licitados em parcelas, de acordo com a solicitação da Contratante, sendo a primeira entrega em até 10 (dez) dias, após a assinatura do contrato.

**12.2.3.** Todo material deverá estar rigorosamente de acordo com as especificações Termo de Referência e embalados de acordo com as normas técnicas exigidas por Lei.

**12.3.** Todos os custos referentes à entrega do produto /prestação dos serviços licitado, até a sede desta edilidade será de inteira responsabilidade da Contratada.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DA VIGÊNCIA E DA EFICÁCIA**

**13.1.** O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses contados da data da assinatura, prorrogável na forma dos artigos 106 e 107 da Lei nº 14.133, de 2021, observado o crédito orçamentário de cada exercício, bem como a previsão no

ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BAYEUX  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES E CONTRATAÇÕES PÚBLICAS

PROCEDIMENTO DE ADESÃO Nº 00012/2025 – PMBEX  
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 00107/2025 – PMBEX

plano plurianual, nos termos do artigo 150 da Lei nº 14.133, de 2021, tendo início e vencimento em dia de expediente, devendo-se excluir o primeiro e incluir o último.

13.2. Sua eficácia legal somente se dará após a publicação do seu extrato do contrato em Imprensa Oficial.

#### CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS SANÇÕES

14.1. Em casos de inexecução parcial ou total das condições pactuadas na presente ata, garantida a **prévia defesa** e o **contraditório**, ficará o particular sujeito às seguintes sanções, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal que seu (s) ato (s) ensejar (em):

- a) advertência;
- b) multa;
- c) impedimento de licitar e contratar;

14.2. A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de 30 (trinta) dias úteis, a contar da comunicação oficial. O percentual aplicado observará o disposto no item 26 do edital, sendo o valor da multa aplicado após regular processo administrativo, descontado da CONTRATADA, observando-se ainda os pagamentos eventualmente devidos pela CONTRATANTE ou ainda, quando for o caso, cobrados judicialmente.

14.3. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens **Erro! Fonte de referência não encontrada.** do item 26 do edital, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

14.4. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens b.8) a b.15) do item 26 do edital, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens a), b.1), b.2) e b.3) do item 26 do edital, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021.

14.5. Caracterizar-se-á formal recusa à contratação, podendo a **PREFEITURA MUNICIPAL DE BAYEUX-PB**, a seu exclusivo Juízo, convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para que manifestem interesse na contratação, em igual prazo, e atendidas todas as condições para fornecimento do objeto licitado ou então cancelar o item. Depois de decorridos o prazo legal da convocação somado à eventual prorrogação de prazo dado pela PMBEX sem que a licitante vencedora tenha assinado o instrumento contratual.

#### CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA EXTINÇÃO DO CONTRATO

15.1. A extinção do contrato poderá ser:

- I - determinada por ato unilateral e escrito da Administração, exceto no caso de descumprimento decorrente de sua própria conduta;
- II - consensual, por acordo entre as partes, por conciliação, por mediação ou por comitê de resolução de disputas, desde que haja interesse da Administração;
- III - determinada por decisão arbitral, em decorrência de cláusula compromissória ou compromisso arbitral, ou por decisão judicial.

15.2. A extinção determinada por ato unilateral da Administração e a extinção consensual deverão ser precedidas de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente e reduzidas a termo no respectivo processo.

**ESTADO DA PARAÍBA**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BAYEUX**  
**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES E CONTRATAÇÕES PÚBLICAS**

**PROCEDIMENTO DE ADESÃO Nº 00012/2025 – PMBEX**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 00107/2025 – PMBEX**

**15.3.** Quando a extinção decorrer de culpa exclusiva da Administração, o contratado será ressarcido pelos prejuízos regularmente comprovados que houver sofrido e terá direito a:

- I - devolução da garantia;
- II - pagamentos devidos pela execução do contrato até a data de extinção;
- III - pagamento do custo da desmobilização.

**15.4.** A extinção determinada por ato unilateral da Administração poderá acarretar, sem prejuízo das sanções previstas na Lei, as seguintes consequências:

- I - assunção imediata do objeto do contrato, no estado e local em que se encontrar, por ato próprio da Administração;
- II - ocupação e utilização do local, das instalações, dos equipamentos, do produtos e do pessoal empregados na execução do contrato e necessários à sua continuidade;
- III - execução da garantia contratual para:
  - a) ressarcimento da Administração Pública por prejuízos decorrentes da não execução;
  - b) pagamento de verbas trabalhistas, fundiárias e previdenciárias, quando cabível;
  - c) pagamento das multas devidas à Administração Pública;
  - d) exigência da assunção da execução e da conclusão do objeto do contrato pela seguradora, quando cabível;
- IV - retenção dos créditos decorrentes do contrato até o limite dos prejuízos causados à Administração Pública e das multas aplicadas.

**15.4.1.** A aplicação das medidas previstas nos incisos I e II deste item ficará a critério da Administração, que poderá dar continuidade à obra ou ao serviço por execução direta ou indireta.

**15.4.2.** Na hipótese do inciso II deste item, o ato deverá ser precedido de autorização expressa da autoridade competente.

**15.5.** Constituirão motivos para extinção do contrato, a qual deverá ser formalmente motivada nos autos do processo, assegurados o contraditório e a ampla defesa, as seguintes situações:

- a) não cumprimento ou cumprimento irregular de cláusulas contratuais, de especificações, de projetos ou de prazos;
- b) desatendimento das determinações regulares emitidas pela autoridade designada para acompanhar e fiscalizar sua execução ou por autoridade superior;
- c) alteração social ou modificação da finalidade ou da estrutura da empresa que restrinja sua capacidade de concluir o contrato;
- d) decretação de falência ou de insolvência civil, dissolução da sociedade ou falecimento do contratado;
- e) caso fortuito ou força maior, regularmente comprovados, impeditivos da execução do contrato;
- f) razões de interesse público, justificadas pela autoridade máxima do órgão ou da entidade contratante;

**15.6.** O contratado terá direito à extinção do contrato nas seguintes hipóteses:

- a) supressão, por parte da Administração, de serviços que acarrete modificação do valor inicial do contrato além do limite permitido no art. 125 da Lei 14.133/2021;
- b) suspensão de execução do contrato, por ordem escrita da Administração, por prazo superior a 120 (cento e vinte) dias;
- c) repetidas suspensões que totalizem 120 (cento e vinte) dias úteis, independentemente do pagamento obrigatório de indenização pelas sucessivas e contratualmente imprevistas desmobilizações e mobilizações e outras previstas;
- d) atraso superior a 6 (seis) meses, contado da emissão da nota fiscal, dos pagamentos ou de parcelas de pagamentos devidos pela Administração por despesas de obras, serviços ou fornecimentos;
- e) não liberação pela Administração, nos prazos contratuais, de área, local ou objeto, para execução de obra, serviço ou fornecimento, e de fontes de materiais naturais especificadas no projeto, inclusive devido a atraso ou descumprimento das obrigações atribuídas pelo contrato à Administração relacionadas a desapropriação, a desocupação de áreas públicas ou a licenciamento ambiental.

**15.7.** As hipóteses de extinção a que se referem os incisos b, c e d do item 14.6 observarão as seguintes disposições:

- I - não serão admitidas em caso de calamidade pública, de grave perturbação da ordem interna ou de guerra, bem como quando decorrerem de ato ou fato que o contratado tenha praticado, do qual tenha participado ou para o qual tenha contribuído;

ESTADO DA PARAÍBA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BAYEUX  
COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES E CONTRATAÇÕES PÚBLICAS

PROCEDIMENTO DE ADESÃO Nº 00012/2025 – PMBEX  
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 00107/2025 – PMBEX

II - assegurarão ao contratado o direito de optar pela suspensão do cumprimento das obrigações assumidas até a normalização da situação, admitido o restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, na forma da alínea “d” do inciso II do caput do art. 124 da Lei 14.133/2021.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

16.1. Os casos omissos ou situações não explicitadas nas cláusulas deste Instrumento serão decididos pela Contratante, segundo as disposições contidas nas legislações relacionadas na Cláusula Primeira deste Contrato ou demais legislações pertinentes, como também o constante no Termo de Referência.

16.2. A **PREFEITURA MUNICIPAL DE BAYEUX** não se responsabilizará, em hipótese alguma, por quaisquer penalidade ou gravames futuros decorrentes de tributos indevidamente recolhidos ou erroneamente calculados por parte da contratada.

16.3. Na contagem dos prazos estabelecidos neste contrato, excluir-se-á o dia de início e incluir-se-á o de vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dia de expediente na **PREFEITURA MUNICIPAL DE BAYEUX**.

16.4. É vedada a Contratada ceder, sublocar ou transferir no todo ou em parte o objeto contratado, salvo por autorização expressa e devidamente justificada pela Contratante.

16.5. Fica eleito o Foro da Cidade de Bayeux, Estado da Paraíba, como competente para dirimir quaisquer questões oriundas da execução deste Contrato, renunciando-se desde já qualquer outro por mais privilegiado que seja.

16.6. E por estarem avençadas, as partes assinam o presente instrumento em duas vias de igual teor e forma, para que produza os seus devidos e efeitos legais.

Bayeux - PB, \_\_\_\_ de Julho de 2025.

  
TIAGO BERNARDINO DE SOUZA SILVA  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BAYEUX  
CNPJ Nº 08.924.581/0001-60  
CONTRATANTE

CURTY CARVALHAL COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA  
CNPJ 26.701.090/0002-12  
CONTRATADA